Circolare Permanente n. 23 - Disposizioni per Allarme Bomba

CIRCOLARE PERMANENTE n°23

OGGETTO: Disposizioni in ordine agli allarme-bomba

A seguito della frequente ricezione di mail minatorie sulla presunta presenza di ordigni esplosivi negli edifici scolastici e nell'assoluta necessità di facilitare le operazioni di verifica e l'immediata evidenza di situazioni sospette da parte delle FF.OO.,

si dispone quanto segue:

1. Nessun oggetto personale (zaini-borse-sacche- buste ecc.) deve essere lasciato incustodito presso i locali della scuola cioè nelle aule, laboratori, palestre o locali accessori. Qualsiasi oggetto ritrovato sarà trattato come possibile elemento sospetto. Si invita quindi l'intera popolazione scolastica della scuola a recuperare SEMPRE i propri effetti personali al termine delle attività;

2. Nessun veicolo o motoveicolo, comprese biciclette e monopattini può essere lasciato nottetempo presso i parcheggi della scuola. Anche in questo caso, la permanenza di un veicolo/motoveicolo, bicicletta e monopattino sarà considerata sospetta e segnalato alle FF.OO.;

3. All'atto di apertura degli edifici scolastici la mattina, il personale CS preposto dovrà controllare che tutte le porte, finestre e accessi vari non presentino segni di effrazione. Allo stesso modo sarà opportuno un giro di ricognizione dei giardini e dei parcheggi. Dovesse detto personale rinvenire oggetti, forzature a porte e finestre dovrà dare immediata comunicazione alla scrivente o al DSGA;

4. All'ingresso in classe/laboratorio il personale docente ha il compito di verificare l'eventuale presenza di situazioni sospette e in caso di positività, darne immediata comunicazione alla scrivente o al DSGA;

5. Il personale AT e AA è incaricato di verificare la presenza di situazioni anomale nei locali che ospitano la propria postazione lavorativa. In caso di positività, anche detto personale è tenuto a dare immediata comunicazione alla scrivente o al DSGA;

6. All'atto di chiusura degli edifici scolastici, il personale CS incaricato è tenuto ad una ricognizione dei locali e alla verifica dell'efficace chiusura di ogni porta o finestra, nonché alla verifica che nessuno sia nascosto all'interno;

7. In caso di ricezione di mail sospette, la scrivente darà ordine ai collaboratori scolastici e ai collaboratori del dirigente nonché all'Ufficio Tecnico di provvedere ad un'ulteriore verifica di assenza di situazioni anomale e sospette.
8. agli Studenti si chiede la collaborazione nella segnalazione di eventuali situazioni anomale e l'attivazione del massimo senso di responsabilità in ordine alla gestione del proprio materiale.

Dette disposizioni rivestono carattere di ordine di servizio e consentono una collaborazione efficace e immediata in caso di verifica di idoneità dei locali alla prosecuzione dell'attività didattica in situazione di minaccia da ordigno esplosivo.

Si fa appello al senso di responsabilità e collaborazione tra scuola e famiglia in modo tale che l'attività scolastica possa procedere serenamente.

Comportamenti inottemperanti saranno perseguiti disciplinarmente, civilmente e penalmente.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Francesca Napolitano
Firmato digitalmente
(ai sensi del d:Lgs. 82/2005 s.m.i e norme collegate)