IIS "E. SANTONI" - PISA
Prot. 0013120 del 15/10/2026
II-1 (Uscita)

Pisa
SANTONI
Istituto di Istruzione Superiore

agraria agroalimentare agroindustria | chimica, materiali e biotecnologie | costruzioni, ambiente e territorio | sistema moda | servizi per la sanità e l'assistenza sociale | corso operatore del benessere | agenzia formativa Regione Toscana IS0059 – ISO9001

www.e-santoni.edu.it e-mail: piis003007@istruzione.it PEC: piis003007@pec.istruzione.it

Pisa, 15/10/2026

Ai Genitori degli alunni tramite Registro Elettronico
Alla Commissione Elettorale
A tutto il personale docente e ATA
Agli Atti dell'Istituto
Al sito WEB

Oggetto: Elezioni per il rinnovo del Consiglio d'Istituto triennio 2026/29.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO l'art. 8 del T.U. 16 aprile 1994, n. 297;
VISTE le disposizioni permanenti contenute nell'O.M. n. 215 del 15/7/1991 e ss.mm.ii;
VISTA la nota n. AOODGOSV.169661 del 30 settembre 2026 del Ministero dell'Istruzione e del Merito, relativa alle elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica per l'anno scolastico 2026/2027;
VISTO il decreto n.000897 del 09/10/2026 dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana;
PRESO ATTO che occorre procedere al rinnovo triennale del Consiglio di Istituto;

INDICE

le elezioni scolastiche dei Rappresentanti dei genitori, dei docenti e del personale ATA per il rinnovo del Consiglio di Istituto che si svolgeranno:

- Domenica 29 Novembre 2026 dalle ore 8.00 alle ore 12.00
- Lunedì 30 Novembre 2026 dalle ore 8.00 alle ore 13.30

Scadenzario dei principali adempimenti

1. Presentazione liste candidati dalle ore 9.00 del 09/11/2026 alle ore 12.00 del 14/11/2026 all'Ass. Amm. Domenica Santonastaso presso gli Uffici Amministrativi dell'Istituto.

   Le liste dei candidati per la componente genitori debbono essere presentate da almeno 20 elettori della stessa componente (si ricorda che vi è incompatibilità tra candidato e presentatore di lista).

   Ciascuna lista deve essere contraddistinta da un numero romano progressivo secondo l'ordine di presentazione e da un motto indicato dai presentatori in calce alla lista. Ciascuna lista può comprendere un numero di candidati

fino al doppio dei rappresentanti da eleggere e deve essere presentata, entro i termini sopraindicati, personalmente da uno dei firmatari.

2. propaganda elettorale: dal 10/11/2026 al 27/11/2026.
3. nomina componenti seggi elettorali entro il 24/11/2026.

Composizione del Consiglio di Istituto

La consistenza numerica del Consiglio d'Istituto per il triennio relativo agli aa.ss. 2026/27 -2027/28 - 2028/29 è di 19 posti di cui:

n. 1 posto di diritto al Dirigente Scolastico;
n. 8 posti ai rappresentanti del Personale Docente
n. 4 posti ai rappresentanti dei genitori
n. 4 posti ai rappresentatati degli/delle studenti/esse
n. 2 posti ai rappresentanti del personale ATA.

Modalità di votazione

Le operazioni di voto si svolgeranno presso i seggi elettorali che saranno individuati e comunicati con successivi avvisi. Gli elettori dovranno presentarsi al seggio di appartenenza ed essere identificati secondo le modalità previste dalla normativa elettorale. Il voto è personale, libero e segreto. Ciascun elettore potrà votare esclusivamente per la componente di appartenenza.

Il seggio sarà composto da un presidente e 2 scrutatori, di cui uno con funzioni di segretario, scelti tra coloro che facciano parte delle categorie da rappresentare. Non possono fare parte del seggio i vari candidati.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA RICORDA CHE:

- durante il periodo della propaganda elettorale, i genitori (sia come singoli che come associazioni) possono distribuire nella scuola, attraverso modalità da concordare, materiale propagandistico e chiedere di indire riunioni per presentare i programmi;
- la richieste per le riunioni sopradette vanno indirizzate alla dirigente scolastica entro e non oltre il 19/11/2026.;
- tutta la comunità scolastica è invitata a partecipare alle operazioni elettorali, contribuendo attivamente alla costituzione del nuovo Consiglio di Istituto, organo collegiale fondamentale per la partecipazione democratica alla vita della scuola.

Si riportano di seguito, per maggiore chiarezza, gli articoli 30 e 31 dell'OM 215/1991:

Art. 30 - Formazione delle liste dei candidati

1. Le liste dei candidati devono essere distinte per ciascuna delle componenti.
2. I candidati sono elencati con l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita, nonché dell'eventuale sede di servizio. Essi sono contrassegnati da numeri arabici progressivi.
3. Le liste debbono essere corredate dalle dichiarazioni di accettazione dei candidati, i quali devono, inoltre, dichiarare che non fanno parte né intendono far parte di altre liste della stessa componente e per lo stesso consiglio di circolo o di istituto.

4. Nessun candidato può essere incluso in più liste di una stessa rappresentanza per le elezioni dello stesso consiglio di circolo o di istituto, né può presentarne alcuna.

5. Le liste possono contenere anche un solo nominativo.

6. Per la formazione delle liste dei candidati ai fini del rinnovo del consiglio di istituto nelle istituzioni scolastiche aggregate si richiama quanto previsto dall'art. 5, comma 3, della presente ordinanza

Art. 31 - Autenticazione delle firme dei candidati e dei presentatori delle liste

1. Le firme dei candidati accettanti e quelle dei presentatori delle liste debbono essere autenticate dal direttore didattico o preside o dal docente collaboratore a ciò delegato, previa esibizione da parte del richiedente di idoneo documento di riconoscimento.

2. L'autenticazione può essere effettuata anche se l'interessato sia privo di documento di riconoscimento, qualora l'identità del soggetto sia nota all'organo che procede all'autenticazione.

3. Le autenticazioni delle firme possono essere fatte in ogni caso dal sindaco (o suo delegato), dal segretario comunale, da notaio o cancelliere.

4. L'autenticazione delle firme dei presentatori dalle liste e di quelle dei candidati accettanti, è effettuata sia mediante i certificati di autenticazione in carta libera - da allegare alle liste stesse -, sia mediante autenticazione apposta direttamente sulle liste. Nel certificato predetto devono essere indicati il cognome, nome, luogo e data di nascita e gli estremi del documento di riconoscimento del richiedente. Gli estremi di quest'ultimo documento devono essere indicati, anche nel caso in cui l'autenticazione sia fatta.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Francesca Napolitano

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93