

ALLEGATO n. 11b al REGOLAMENTO DI ISTITUTO

REGOLAMENTO LABORATORIO DI TOPOGRAFIA

Approvato con delibera del Consiglio di istituto n. 188 del 10.04.2026

Il laboratorio di Topografia è un'aula dedicata a tutte le attività connesse con il disegno tecnico mediante l'utilizzo di software 2D e 3D. L'aula ha in dotazione n° 16 computer fissi (macchina, video e mouse) e un computer per il docente collegato ad una stampante A3 a colori. In aggiunta ai pc fissi possono venire utilizzati alcuni pc portatili Yashi contenuti nel carrello del Laboratorio "Officina del Geometra": il numero di pc necessari alla didattica e utilizzati nel Laboratorio di Topografia viene concordato ogni anno dai responsabili dei due Laboratori e viene indicato in una tabella affissa all'interno delle 2 aule.

A livello di arredi, oltre ai tavoli disposti ad U, vi è una cattedra, un armadietto e due lavagne, una sintetica e una smart board.

ART. 1 - Responsabile del Laboratorio di Topografia

1. Il laboratorio è affidato annualmente a un docente responsabile, designato dal Collegio dei Docenti, al quale sono assegnati tutti i materiali presenti in laboratorio per una corretta gestione, manutenzione e conservazione.

ART. 2 - Accesso al Laboratorio di Topografia

1. L'utilizzo è riservato alle classi del **biennio** dei **Corsi CAT e Agrario** per le attività inerenti il disegno tecnico al computer e alle classi del **triennio** dei corsi **CAT e Agrario** per le discipline professionalizzanti che utilizzano i software di progettazione e modellazione per la didattica: Progettazione Costruzioni e Impianti, Topografia, Estimo e Gestione del Cantiere (CAT), Genio Rurale e Gestione dell'Ambiente e del Territorio (Agrario).
2. Le classi possono accedere esclusivamente alla presenza di un docente autorizzato.
3. L'accesso e l'utilizzo del laboratorio è consentito anche in orario pomeridiano nell'ambito dei progetti extracurricolari.
4. I docenti esterni impegnati in attività pomeridiane devono essere informati e formati all'utilizzo del Laboratorio secondo il presente regolamento.

ART. 3 - Uso del Laboratorio di Topografia

1. L'uso del laboratorio viene concordato a inizio anno fra i docenti delle materie professionalizzanti sulla base dell'orario definitivo delle lezioni.
2. In caso di sovrapposizione di orario verrà data precedenza alle classi terminali.
3. L'orario concordato viene affisso all'esterno della porta del laboratorio.
4. Per l'uso al di fuori dell'orario concordato è necessario prenotarsi in modo che gli altri docenti e il Responsabile ne siano informati.

ART. 4 - Indicazioni per gli/le studenti/sse

1. Ogni studente/ssa ha una postazione numerata assegnata per l'intero anno scolastico della quale è responsabile.
2. All'inizio di ogni lezione ogni studente/ssa deve segnalare eventuali danni o mancanze della propria postazione, per accertare responsabilità precedenti.

ART. 5 - Indicazioni per i/le docenti

1. A inizio anno i docenti informano e formano le classi al corretto uso del Laboratorio secondo il presente regolamento.
2. Durante la lezione i docenti vigilano sul comportamento degli/le studenti/sse e segnalano prontamente eventuali danni o malfunzionamenti delle apparecchiature al Tecnico e al Responsabile.
3. Al termine dell'utilizzo del laboratorio il docente uscente deve verificare che siano spente tutte le apparecchiature che ha utilizzato (pc della cattedra, smart board, stampante e plotter) e deve comunicare al Tecnico o al Responsabile il fatto che si siano verificati problemi di qualsiasi natura a tali apparecchiature (problemi di stampa, fogli bloccati ecc) al fine di permettere a chi subentra un normale utilizzo delle apparecchiature.

ART. 6 - Chiusura e custodia del Laboratorio di Topografia

1. Il laboratorio deve essere sempre chiuso a chiave quando non utilizzato.
2. La chiave è custodita dal collaboratore scolastico, dal Tecnico referente del Laboratorio e dal Responsabile.

ART. 7 - Divieti

1. E' vietato consumare cibi o bevande all'interno del laboratorio.
2. E' vietato spostare o prelevare arredi, attrezzature e/o strumentazioni senza autorizzazione scritta e preventiva del Responsabile.

ART. 8 - Utilizzo del software Veyon nei laboratori

Il software Veyon sarà impiegato esclusivamente per finalità didattiche e organizzative, in particolare:

Il docente può:

1. supportare l'attività di insegnamento nei laboratori;
2. monitorare in tempo reale le attività svolte dagli studenti sui dispositivi scolastici durante le lezioni;
3. prevenire utilizzi impropri delle apparecchiature;
4. garantire un ambiente di apprendimento sicuro e ordinato.

Il trattamento:

1. è limitato al tempo strettamente necessario allo svolgimento dell'attività didattica;
2. è effettuato esclusivamente da personale docente autorizzato e dai tecnici informatici dopo le attività didattiche per attività di manutenzione;
3. non prevede forme di controllo occulto o monitoraggio al di fuori del contesto scolastico;
4. avviene nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza e proporzionalità.

I tecnici di laboratorio possono:

1. gestire da remoto le macchine per manutenzione ordinaria e/o straordinaria durante i periodi in cui non è prevista attività didattica e/o altre attività collegiali o progettuali. In nessuna circostanza possono accedere alle macchine durante il normale svolgimento delle attività sopra elencate.