

## INFORMATIVA RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AGLI STUDENTI E ALLE LORO FAMIGLIE

IIS "E. SANTONI" - PISA  
Prot. 0006215 del 28/06/2023  
I (Entrata)

D. LGS 196/2003 E SS.MM.II. - ART. 13 REG. UE 2016/679)

Gentile Signore/a,

ai sensi di quanto previsto dalla normativa (D.lgs n.196 del 2003 e ss.mm.ii. "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del "Regolamento Europeo 2016/679", di seguito RGDP) questo Istituto è Titolare del trattamento dei dati personali e tratterà alcuni dati personali che la riguardano e riguardano i componenti della sua famiglia, durante l'attività istituzionale e amministrativa, per fornire i servizi richiesti. Il trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei soggetti cui i dati si riferiscono.

Indichiamo di seguito le informazioni riguardo al trattamento dei Suoi dati.

### 1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il titolare è l'Istituzione Scolastica IIS Santoni di Pisa (Sede legale Largo Marchesi 12, 56124 Pisa, Tel. 050 570161, peo: piis003007@istruzione.it, pec: [piis003007@pec.istruzione.it](mailto:piis003007@pec.istruzione.it)), C.F. 8000647050, rappresentata dal Dirigente scolastico pro tempore.

### 2. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONI DATI (RDP)

Il Responsabile della Protezione dei Dati è contattabile all'e-mail [rpd@e-santoni.org](mailto:rpd@e-santoni.org). Per maggiori informazioni consultare la sezione del sito Area Informativa sulla Privacy, al link <https://www.e-santoni.edu.it/amministrazione-digitale/privacy>.

### 3. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Tutti i dati da Voi comunicati che rientrano nelle definizioni di cui all'art. 4 del RGDP e nelle categorie particolari (ex dati sensibili) e giudiziari, così come elencate nel D.M. della Pubblica Istruzione n. 305 del 7 dicembre 2006, indispensabili ai fini della prosecuzione dei rapporti con la presente Istituzione Scolastica, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali, presso Enti con cui la scuola coopera in attività e progetti previsti dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa, saranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola: istruzione, formazione degli studenti e quelle gestionali e amministrative ad esse strumentali, così come definite dalla normativa vigente. A titolo non esaustivo, si citano le seguenti finalità:

- gestione delle attività propedeutiche all'avvio dell'anno scolastico;
- gestione delle attività didattico-formativa e di valutazione;
- gestione di attività socio-assistenziali (con particolare riferimento a soggetti che versano in condizioni di disagio sociale, economico o familiare);
- gestione fornitura di sussidi, contributi e materiale didattico;
- partecipazione a tutte le attività organizzate in attuazione del Piano dell'Offerta Formativa Triennale;
- gestione del contenzioso tra la scuola e la famiglia dello studente;
- gestione degli obblighi in materia di lavoro, previdenza e assistenza, di igiene e sicurezza del lavoro, in materia fiscale, in materia assicurativa.

Per le suindicate finalità il trattamento dei dati avverrà per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri (in materia di istruzione e formazione in ambito scolastico, professionale, superiore o universitario) di cui è investito il Titolare del trattamento, senza necessità di Suo specifico consenso.

Inoltre, il titolare:

- A. potrebbe trattare foto e video che ritraggono lo studente durante le attività scolastiche svolte e pubblicare tali video o foto sul sito istituzionale e/o sui social gestiti dalla Scuola. Nei video e nelle immagini di cui sopra gli studenti saranno ritratti solo nei momenti "positivi" (secondo la terminologia utilizzata dal Garante per la protezione dei dati personali e dalla Carta di Treviso del 5 ottobre 1990 e successive integrazioni) legati alla vita della scuola: apprendimento, uscite didattiche, viaggi di istruzione, competizioni sportive, ecc.
- B. potrebbe comunicare in caso di necessità i dati personali comuni dello studente ad altri istituti di Istruzione per essere informato sulle loro attività formative;
- C. potrebbe comunicare i vostri dati di contatto ai rappresentanti dei genitori nei Consigli di Classe e/o Consiglio di Istituto, per eventuali informazioni derivanti dalle attività degli Organi Collegiali;
- D. solo su richiesta degli alunni e delle famiglie interessate, può comunicare, anche a privati e per via telematica, dati relativi agli esiti scolastici intermedi o finali, nonché altri dati diversi da quelli particolari (nome e cognome, mail, nonché il possesso di eventuali titoli, specializzazioni, requisiti), per finalità di orientamento, formazione e inserimento professionale anche all'estero;
- E. in merito alla gestione di alunni BES, potrebbe trasmettere i dati registrati nel fascicolo esistente presso questo istituto alla scuola di destinazione o procedere alla storicizzazione del fascicolo in modo da renderlo non consultabile da altra scuola. I dati particolari riguardanti i soggetti a sviluppo atipico o con difficoltà di apprendimento (disabilità o DSA o BES) che sono necessari all'erogazione del servizio vengono trattati in modo separato e riservato da incaricati interni appositamente formati. Si precisa che tali dati vengono trasmessi all'Anagrafe degli studenti in forma anonimizzata. Per eventuali partecipazioni a questionari o richieste particolari provenienti dal Ministero dell'Istruzione e del Merito o da altri Enti sarà fornita apposita informativa e richiesta consenso.

Per le finalità del trattamento di cui al punto 3. lett. A,B,C,D,E è richiesto esplicito consenso cui potrete opporvi in qualsiasi momento mediante comunicazione scritta o comunicazione da inviare all'indirizzo e-mail [privacy@e-santoni.org](mailto:privacy@e-santoni.org) e [didattica@e-santoni.org](mailto:didattica@e-santoni.org).

L'opposizione non avrà alcun effetto sul perseguimento delle finalità principali di esplicazione dell'attività istituzionale del Titolare.

Ai genitori di figli maggiorenni non autosufficienti e conviventi è permesso l'accesso alle informazioni riguardanti il rendimento scolastico e la frequenza dei propri figli, per consentire l'assolvimento dell'obbligo di garantire l'istruzione dei figli maggiorenni, che siano ancora non autosufficienti e conviventi, come indicato dalle norme vigenti (cfr. cod. civ. articoli 148 cc e 155- quinquies) e dai pronunciamenti giurisprudenziali (cfr. ad esempio, Corte Cass. n°4765 del 3 aprile 2002).

Per consentire i pagamenti dovuti all'Istituzione scolastica per i diversi servizi erogati (assicurazione, tasse scolastiche, viaggi d'istruzione, ecc.) è utilizzato il servizio PagOnline. L'informativa privacy dedicata del servizio è disponibile nella sezione <https://www.e-santoni.edu.it/amministrazione-digitale/privacy>.

#### **4. OBBLIGATORietà DEL CONFERIMENTO DATI**

Il conferimento dei Suoi dati per le finalità sopra indicate al punto 3. (ad eccezione del punto 3. lett. A,B,C,D,E) e il conseguente trattamento sono obbligatori e indispensabili in quanto previsti dalla normativa citata; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati comporterebbe il mancato perfezionamento dell'iscrizione o l'impossibilità di fornire allo studente i servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione e alla formazione.

Il conferimento dei dati per le finalità indicate al punto punto 3. lett. A,B,C,D,E è facoltativo. L'eventuale rifiuto non impedirà l'erogazione dei servizi richiesti, tra cui quelli di istruzione e formazione. In qualsiasi momento potrà revocare il proprio consenso. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.

Nelle operazioni di iscrizione mediante il servizio ministeriale "Iscrizioni online" l'istituzione scolastica è contitolare con il Ministero dell'Istruzione e del Merito. In tal senso, il conferimento dei dati è:

- obbligatorio per le informazioni richieste dal modulo base delle iscrizioni; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di definire i procedimenti connessi all'iscrizione dello studente;
- facoltativo per quanto attiene alle informazioni supplementari richieste dal modulo di iscrizione personalizzato dall'Istituto; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare

l'impossibilità di procedere con l'attribuzione di eventuali punteggi o precedenze nella formulazione di graduatorie o di liste di attesa.

## **5. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO**

In relazione alle sopraindicate finalità, il trattamento sarà effettuato sia con strumenti manuali e/o informatici e telematici con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti. I soggetti che effettuano il trattamento all'interno dell'Istituzione scolastica sono nominati Autorizzati al Trattamento dei dati personali dal Titolare.

I dati particolari e giudiziari (ai sensi dell'art. 9 e 10 del RGDP) saranno trattati esclusivamente dal personale autorizzato della scuola, adeguatamente formato e istruito, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento e nel rispetto del principio di stretta indispensabilità dei trattamenti.

## **6. DURATA DEL TRATTAMENTO**

I dati saranno trattati e conservati per il periodo di tempo stabilito dalla normativa di riferimento per le Istituzioni scolastiche ed in materia archivistica, nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali, e secondo le indicazioni di AGID.

La conservazione dei dati personali raccolti avverrà per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti, e/o per il tempo necessario per obblighi di legge e in ogni caso fino alla revoca del consenso.

La verifica sulla obsolescenza dei dati conservati in relazione alle finalità per cui sono stati raccolti viene effettuata periodicamente.

## **7. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE**

Nell'ambito della scuola, i dati personali potranno essere comunicati al DSGA, ai docenti del Consiglio di classe ed ai membri delle commissioni specifiche, relativamente ai dati necessari alle attività didattiche, di valutazione, integrative e istituzionali. Inoltre, potranno essere comunicati ai collaboratori scolastici e ai componenti degli organi collegiali limitatamente ai dati strettamente necessari alla loro attività.

I dati potranno essere comunicati a soggetti terzi che forniscono servizi all'Istituzione scolastica quali, a titolo non esaustivo, agenzie di viaggio e strutture ricettive (esclusivamente in relazione a uscite didattiche, viaggi d'istruzione, scambi culturali, Erasmus, stage, etc.), imprese di assicurazioni (per le polizze in materia infortunistica), aziende per percorsi di PCTO, eventuali ditte fornitrici di altri servizi (quali software gestionali, registro elettronico, servizi digitali tra cui Google Suite for Education, etc.). La realizzazione di questi trattamenti costituisce una condizione necessaria affinché l'interessato possa usufruire dei relativi servizi.

I dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici, quali, ad esempio, INAIL anche per percorsi PCTO, ASL, Comune, SdS, Provincia, Ufficio Scolastico Regionale, Ambiti Territoriali, organi di polizia giudiziaria, organi di polizia tributaria, guardia di finanza, magistratura, Ministeri, Autorità di Gestione dei PON, solo se strettamente necessario e nei limiti di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento (tra cui il già citato DM 305/2006) e degli obblighi conseguenti per l'istituzione scolastica. I dati relativi agli esiti scolastici degli studenti saranno pubblicati mediante affissione all'albo della scuola secondo le vigenti disposizioni in materia.

I dati rientranti nelle categorie particolari e giudiziari non saranno oggetto di diffusione.

I dati potranno essere comunicati, previo consenso, attraverso il SIDI all'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) di Firenze per la pubblicazione dell'Albo Nazionale delle Eccellenze, ai sensi del Decreto legislativo 262/2007, che contiene i dati degli studenti delle scuole secondarie di secondo grado che hanno conseguito agli esami di Stato risultati di eccellenza, ovvero la votazione di 100 con l'attribuzione della lode. Sono inseriti nell'Albo i seguenti dati: nome, cognome, istituto frequentato dallo studente, e, per le competizioni riconosciute nel programma annuale di promozione delle eccellenze, l'indicazione della tipologia di premio suddiviso per fasce e del soggetto organizzatore della competizione. Gli studenti meritevoli sono premiati con uno degli incentivi previsti dall'art. 4 del decreto legislativo 262/2007.

Si rimanda al punto 3. della presente informativa per maggiori informazioni.

I soggetti esterni cui comunichiamo i dati sono nominati Responsabili esterni del trattamento quando forniscono servizio continuativo, limitatamente ai servizi resi, oppure opereranno in autonomia come titolari dei trattamenti, ove necessario. La lista dei Responsabili esterni è consultabile presso la sede di Largo Concetto Marchesi.

## 8. TRASFERIMENTO DATI

I dati saranno trattati nell'ambito dell'Unione Europea.

Qualora ciò fosse necessario per l'erogazione di alcuni servizi, i dati personali potranno essere trasferiti verso paesi non appartenenti alla UE, nel pieno rispetto di quanto previsto dal D.lgs n.196 del 2003 e ss.mm.ii "Codice in materia di protezione dei dati personali", del "Regolamento Europeo 2016/679", dai provvedimenti e dalle decisioni del Garante Privacy in materia, nonché dalla normativa comunitaria. In particolare, il Titolare si impegna a rispettare le disposizioni previste, rispettivamente, dalle decisioni 2001/497/CE, 2004/915/CE e 2010/87/EU (a seconda del caso di specie), le quali impongono la sottoscrizione di cd. "clausole contrattuali tipo" tra i soggetti giuridici coinvolti nel trattamento di dati extra UE. Inoltre, si riserva la possibilità di utilizzare servizi in cloud; nel qual caso, i fornitori dei servizi saranno selezionati tra coloro che forniscono garanzie adeguate, così come previsto dall'art. 46 del RGDP.

Le informazioni raccolte dalla piattaforma Google Suite for Education vengono conservate nell'Unione Europea o in paesi extra Ue, per i quali la Commissione Europea ha emanato una "decisione di adeguatezza" oppure in presenza di garanzie adeguate. L'effettuazione di questi trattamenti costituisce una condizione necessaria affinché l'interessato possa fruire dei relativi servizi.

## 9. DIRITTI DELL'INTERESSATO

In relazione ai dati oggetto del trattamento di cui alla presente informativa all'interessato è riconosciuto in qualsiasi momento il diritto di:

- ricevere conferma dell'esistenza dei propri dati personali, conoscere le finalità del trattamento o il loro ambito di circolazione e accedere al loro contenuto;
- chiedere di aggiornare, modificare e/o correggere i propri dati personali;
- chiedere la cancellazione dei propri dati personali. Ai sensi dell'articolo 17, comma 3 del RGDP, il diritto alla cancellazione non si applica qualora il trattamento sia necessario per l'esercizio del diritto alla libertà di espressione e informazione, per l'adempimento di un obbligo legale, per l'esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse oppure nell'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, per fini di archiviazione nel pubblico interesse (nel caso in cui la cancellazione rischi di rendere impossibile o di pregiudicare gravemente il conseguimento degli obiettivi di tale trattamento) nonché per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
- chiedere la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati trattati in violazione di legge o la limitazione del trattamento dei propri dati personali;
- opporsi per motivi legittimi al trattamento, compresa l'eventuale profilazione;
- revocare il consenso, ove prestato, senza pregiudizio per la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca (vedi punto 3.);
- ricevere copia dei dati forniti e chiedere che tali dati siano trasmessi ad un altro titolare del trattamento.

L'esercizio dei premessi diritti può essere esercitato mediante comunicazione scritta o comunicazione da inviare all'indirizzo e-mail [privacy@e-santoni.org](mailto:privacy@e-santoni.org).

Ha inoltre diritto di:

- proporre reclamo o segnalazione all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali;
- proporre un ricorso giurisdizionale effettivo nei confronti dell'autorità di controllo;
- proporre un ricorso giurisdizionale effettivo nei confronti del titolare o del responsabile del trattamento;
- di dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti;
- di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa.

**Titolare del trattamento dei dati**  
**Il dirigente scolastico**  
**Prof. Maurizio Berni**